Barlinek, dnia 24.01.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR WYP-1/UE/2018**

W związku z realizacją projektu ze środków unijnych, Zamawiający zwraca się z zapytaniem ofertowym **NA DOSTARCZENIE WYPOSAŻENIA DO PRZEDSZKOLA**  -   
**ul. Szosowa 2, 74-320 Barlinek**

**1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia, spełniającego wszystkie normy i atesty   
dla instytucji publicznych/niepublicznych zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi oraz wymagania bezpieczeństwa i higieny posiadające oznakowanie CE, spełniające polskie normy oraz inne (jeśli przepisy prawa wymagają).

Zakres zamówienia obejmuje zakup i dostawę wyszczególnionego asortymentu.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Zapytanie ofertowe dotyczy zakupu następującego wyposażenia (szczegóły w załączniku):

* zakup i dostawa mebli do przedszkola, mebli dla personelu pedagogicznego oraz dywanów,
* zakup i dostawa wyposażenia do zajęć gimnastycznych.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem   
na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych i jakościowych   
nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia.

**Okres realizacji dostawy: do 20.02.2018 roku.**

**Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.**

**Warunki udziału w postępowaniu:**

* W ofercie należy podać okres gwarancji, nie krótszy niż okres gwarancji producenta.
* Wyszczególniony w przedmiocie zmówienia asortyment musi być fabrycznie nowy   
  i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.
* Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.
* Dostarczane meble i pozostałe elementy wyposażenia muszą posiadać aktualne certyfikaty zgodności, spełniające wymogi bezpieczeństwa, ergonomii   
  i zagwarantowania wyposażenia dobrej jakości, wydane przez jednostki certyfikujące te wyroby.
* Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów) najpóźniej   
  w dniu dostarczenia wyposażenia, pod rygorem nie opłacenia faktury, do dnia  
  ich przedstawienia lub odstąpienia od zlecenia przez Zmawiającego.

1. **Sposób sporządzenia oferty:**

Oferta sporządzona na formularzu ofertowym załączonym do zapytania, w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi zawierać (dane potrzebne do wystawienia faktury), m.in.:

- Nazwę oferenta

- Adres siedziby oferenta,

- NIP,

- Cenę oferty przedstawioną jako cena brutto.

- Akceptację warunków realizacji zamówienia.

- Zgodę na związanie ofertą.

Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Koszty związane z przygotowaniem   
i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca. Treść oferty musi odpowiadać treści opisującej przedmiot zamówienia. Oferty należy składać drogą elektroniczną w treści tematu należy zawrzeć tytuł: **ZAPYTANIE OFERTOWE NR WYP-1/UE/2018**

**UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).**

1. **Termin i miejsce składania ofert**

Oferty należy składać w terminie do dnia 31.01.2018 r. do godziny 23.59.59 (e-mailem, wiążąca jest data wpływu: przedszkolebarlinek@wp.pl.

Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

*Dodatkowych informacji udziela: Pan Ernest Kwiatkowski - 517548940.*

1. **Wybór oferty**

Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi do dnia 02.02.2018 r.

1. Wszystkie składniki cenowe oraz cenę ostateczną należy podawać w zł.

2. Cenę oferty należy obliczyć jako cenę brutto w zł.

3. Zamawiający przy wyborze oferty posługiwać się będzie jedynym kryterium – kryterium najniższej ceny (100%):

a) najniższa cena – 100 pkt.,

b) cena najniższa / cenę badaną x 100.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz przemnożenie   
tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 100 wg wzoru:

C = (Cmin / Cb) x 100

Gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

Cmin – cena najtańszej oferty

Cb – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania - 100 pkt.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta posiadać będzie najniższą cenę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub podjęcia negocjacji   
z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował pisemnie z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji.

Podana cena musi obejmować cenę brutto oraz wszystkie koszty związane z realizacją usługi z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Oferentowi drogą elektroniczną, który złożył ofertę z najniższą ceną, najpóźniej do dnia 02.02.2018 r.

1. **Informacje na temat zakresu wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia**

Z postępowania zostaje wykluczony wykonawca, który nie spełnił wymogów określonych   
w zapytaniu ofertowym, przedmiocie zamówienia, nie złożył wymaganych dokumentów   
i oświadczeń, jak również złożył ofertę po terminie oraz nie zaakceptował warunków określonych w zapytaniu ofertowym

Załączniki:

1. wzór oferty wraz z oświadczeniami.

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do złożenia zamówienia.**

**Zamawiający, w przypadku złożenia ofert przewyższających kwoty z budżetu projektu, zastrzega sobie prawo negocjacji w wybranym wykonawcą lub wykonawcami.**

Przesłane oferty traktować będziemy jednocześnie jako deklarację gotowości realizacji   
w/w przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wskazanymi założeniami.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

**OFERTA**

**Dane Oferenta**

Nazwa …………………………………………………………………………………………...

Adres siedziby…………………………………………………………………………………...

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. | II. | II. | IV. | V. |
| **Usługa wg załączników A-E** | **Okres gwarancji (nie krótszy niż okres gwarancji producenta)** | **Kwota łączna**  **netto w zł** | **Podatek VAT** | **Kwota łączna brutto w zł** |
| **Zakup i dostawa wyposażenia do zajęć gimnastycznych** |  |  |  |  |
| **Zakup i dostawa mebli do przedszkola, mebli dla personelu pedagogicznego  oraz dywanów** |  |  |  |  |

**Oświadczam, że**:

* + *nie jestem powiązany osobowo i kapitałowo z zamawiającym,*
  + *zapoznałem/łam się i akceptuję wymienione w zapytaniu ofertowym warunki realizacji zamówienia,*
  + *oferowane przedmioty są odpowiednie do placówki przedszkolnej, posiadają znak bezpieczeństwa CE, spełniają polskie normy, oraz inne i są akceptowane przez służby, które dopuszczają przedszkole do użytku publicznego, wyszczególniony w przedmiocie zmówienia asortyment jest fabrycznie nowy   
    i wolny od obciążeń prawami osób trzecich.*
  + *wyrażam zgodę na związanie ofertą.*
  + *ponoszę w pełni odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy.*
  + *zobowiązuje się do przedłożenia kserokopii potwierdzonych za zgodność   
    z oryginałem stosownych dokumentów (certyfikatów, norm, atestów), zamawiającemu w dniu dostarczenia towaru pod rygorem nie opłacenia faktury do dnia ich przedstawienia lub odstąpienia od zlecenia przez Zamawiającego.*

……………………………… ……………………………………

Data Pieczątka i podpis osoby upoważnionej